

СОГЛАСОВАН:

Решением управления

Учредительный документ юридического лица
имущества № 24800522570 в новой редакции
отношения в Липецкой области ИЮЛ
от записи от 30.06.2023 за ГРН 2234800111566



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00C74780714676BB54FCA06AD26FC719B0
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен с 15.11.2022 по 08.02.2024

УТВЕРЖДЕН:

Приказом управления

здравоохранения

Липецкой области

от 06.06.2023 № 978

УСТАВ

Государственного учреждения здравоохранения
«Липецкая областная психиатрическая больница»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Государственное учреждение здравоохранения «Липецкая областная психиатрическая больница» (далее – Учреждение) относится к государственной системе здравоохранения Липецкой области и является унитарной некоммерческой организацией.

1.2. Полное наименование Учреждения: Государственное учреждение здравоохранения «Липецкая областная психиатрическая больница», сокращенное наименование: ГУЗ «ЛОПБ».

1.3. Место нахождения Учреждения: Липецкая область, Грязинский район, село Плеханово.

Адрес Учреждения: Российская Федерация, Липецкая область, Грязинский муниципальный район, сельское поселение Плехановский сельсовет, село Плеханово, улица Плеханова, дом 173а.

Почтовый адрес Учреждения: 399083, Российская Федерация, Липецкая область, Грязинский муниципальный район, сельское поселение Плехановский сельсовет, село Плеханово, улица Плеханова, дом 173а.

1.4. Организационно–правовая форма: государственное учреждение. Тип учреждения: бюджетное.

1.5. Наименование учредителя и собственника имущества Учреждения: Липецкая область.

1.6. Наименование исполнительного органа государственной власти области, осуществляющего функции и полномочия учредителя: управление здравоохранения Липецкой области (далее – Управление).

1.7. Полномочия собственника в отношении имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

1.8. Учреждение является юридическим лицом по российскому законодательству, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в управлении финансов Липецкой области, круглую печать, бланки и штампы со своим наименованием и наименованием учредителя на русском языке.

1.9. Учреждение для достижения целей своей деятельности может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, органов власти и управления Липецкой области, приказами Управления, а также настоящим Уставом.

1.11. Учреждение выполняет мероприятия по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в соответствии с действующим законодательством, обеспечивает сохранение за ним задания по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени.

1.12. Все изменения и дополнения к Уставу Учреждения утверждаются

~~Управлением, согласовываются с управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области и подлежат регистрации в установленном~~

II. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано с целью охраны здоровья населения и удовлетворения общественной потребности граждан в медицинском обслуживании.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является: оказание специализированной медицинской помощи населению Липецкой области.

2.3. Основные виды деятельности, которые Учреждение осуществляет в соответствии с целями, для достижения которых оно создано:

2.3.1. Медицинская деятельность по оказанию:

– первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;

– первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;

– первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях;

– первичной специализированной медико-санитарной помощи в условиях дневного стационара;

– специализированной медицинской помощи в условиях дневного стационара;

– специализированной медицинской помощи в стационарных условиях;

– при проведении медицинских экспертиз;

– при проведении медицинских осмотров;

– при проведении медицинских освидетельствований.

2.3.2. Фармацевтическая деятельность;

2.3.3. Деятельность по обороту наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивированию наркосодержащих растений.

2.4. Иными видами деятельности, не являющимися основными, которые осуществляет Учреждение, является:

– добыча питьевых подземных вод для хозпитьевого водоснабжения.

Учреждение вправе для достижения уставных целей осуществлять в установленном законодательством порядке следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход:

– оказание медицинских услуг населению, а также оказание медицинских услуг по договорам с организациями;

– торгово-закупочная деятельность;

– арендная деятельность;

– деятельность в сфере холодного водоснабжения и водоотведения.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, в случаях, определенных федеральными законами, выполнять работы и оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренными его учредительными документами, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Управлением.

2.6. Виды деятельности, которые подлежат лицензированию в соответствии с законодательством Российской Федерации, лицензируются в установленном порядке.

III. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Учреждение осуществляет медицинскую деятельность в соответствии с утвержденными порядками оказания медицинской помощи, стандартами оказания медицинской помощи и клиническими рекомендациями (протоколами лечения).

3.2. В своей деятельности Учреждение учитывает интересы пациентов, обеспечивает качество предоставляемых услуг.

3.3. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием, утвержденным Управлением. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

3.4. В отношениях с государственными органами, другими юридическими и физическими лицами Учреждение руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, заключенными договорами (соглашениями, контрактами).

3.5. Учреждение имеет в своем составе структурные подразделения, в том числе и территориально-обособленные:

Стационарные психиатрические отделения №№ 1, 2, 3 (туберкулезное), 4 (судебно-психиатрической экспертизы), 5, 6, 6А (блок интенсивной терапии), 7 (инфекционное), 8 (детское), 9, 10, 13, 14 (принудительного лечения), 15 (подростковое), 16, расположенные по адресу: 399083, Российская Федерация, Липецкая область, Грязинский муниципальный район, сельское поселение Плехановский сельсовет, село Плеханово, улица Плеханова, дом 173а;

Приемное отделение, отделение амбулаторной судебно-психиатрической экспертизы, медико-реабилитационное отделение, расположенные по адресу: 399083, Российская Федерация, Липецкая область, Грязинский муниципальный район, сельское поселение Плехановский сельсовет, село Плеханово, улица Плеханова, дом 173а;

Психоневрологический диспансер, расположенный по адресу: 398007, Липецкая область, город Липецк, площадь Аксакова, дом 4;

Дневной стационар, расположенный по адресу: 398007, Липецкая область, город Липецк, площадь Аксакова, дом 4;

Отделение кризисных состояний (Центр кризисных состояний), расположенное по адресу: 398007, Липецкая область, город Липецк, площадь Аксакова, дом 4;

Кабинеты по оказанию медицинских услуг населению по психиатрии, психотерапии, психиатрическому освидетельствованию, расположенные по адресам:

398059, Липецкая область, город Липецк, улица Неделина, дом 28, помещение 12, кабинет 6;

398059, Липецкая область, город Липецк, улица Калинина, дом 1 б, помещение 13, кабинет 15;

398043, Липецкая область, город Липецк, улица Гагарина, дом 133, помещение 2, кабинет 11;

398046, Липецкая область, город Липецк, улица Имени Генерала Меркулова, дом 34, кабинет № 22;

~~398001, Липецкая область, город Липецк, улица Советская, дом 26,~~

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: 92f9db24-7172-4623-ba8e-2439e7f6cc38

398007, Липецкая область, город Липецк, улица Ушинского, дом 1 а, нежилое помещение № 220.

Положения о структурных подразделениях и о территориально-обособленных подразделениях Учреждения утверждаются руководителем Учреждения.

3.6. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития Учреждения по согласованию с Управлением, а также, исходя из спроса пациентов на услуги, и заключенных договоров;

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества права владения, пользования и, если иное не установлено законом, распоряжения этим имуществом с согласия управления имущественных и земельных отношений Липецкой области;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в целях осуществления приносящей доход деятельности;

- получать и использовать доходы от разрешенных видов деятельности;

- распределять средства, поступившие от оказания Учреждением услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности, в соответствии с методическими рекомендациями, утвержденными Управлением;

- осуществлять операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации, в установленном порядке определять размер средств, направленных на оплату труда работников Учреждения и на их поощрение, в целях материальной заинтересованности в конечных результатах работы Учреждения, повышения качества их труда, а также средств, направляемых на производственное и социальное развитие Учреждения;

- выполнять функции заказчика по проектированию, реконструкции, расширению и техническому перевооружению, капитальному ремонту объектов капитального строительства, закрепленных за Учреждением на праве оперативного управления, а также по проектированию и строительству новых объектов;

- осуществлять организацию капитального ремонта и проводить текущий ремонт зданий, строений, сооружений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- получать лицензии (разрешения), необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

- по согласованию с Управлением и управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области сдавать в аренду имущество Учреждения;

- открывать в соответствии с законодательством Российской Федерации и с согласия Управления свои филиалы, представительства (обособленные подразделения) на территории Липецкой области, осуществляющие свою деятельность на основании Положений, утверждаемых руководителем Учреждения;

- привлекать для осуществления своих функций на договорной основе другие учреждения, предприятия, организации;

- совершать иные действия, соответствующие действующему законодательству Российской Федерации и уставным целям Учреждения.

3.7. Учреждение обязано:

- обеспечивать исполнение всех своих обязательств в пределах средств выделяемых в рамках государственного задания и средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- подавать необходимые сведения для расчета размеров налогов, платить налоги, а также производить иные обязательные отчисления, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации;
- нести ответственность согласно законодательству Российской Федерации за нарушение договорных, расчетных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);
- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату заработной платы работникам Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за вред, причиненный работнику увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- вести воинский учет сотрудников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществлять закупку товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать сохранность документов (распорядительных, финансово-хозяйственных, по личному составу и других) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- осуществлять организацию и ведение бухгалтерского, налогового, статистического учета и представление отчетности в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;
- не допускать нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации и нецелевого использования бюджетных средств;
- своевременно представлять в Управление необходимую документацию для расчета размера финансового обеспечения необходимого для осуществления государственного задания;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.8. Учреждение в своей деятельности использует формы первичных учетно-отчетных документов и бланков строгой отчетности, утвержденных в установленном порядке.

3.9. Учреждение обеспечивает сохранность информации, содержащей государственную тайну, врачебную тайну, персональные данные и другую охраняемую законом информацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.10. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется ~~Управлением,~~

документ подписан электронной подписью

~~органами федерального казначейства, а также финансовыми, налоговыми,~~

~~Межрегиональная инспекция Федеральной налоговой службы по централизованной обработке данных~~ ~~ими органами в пределах их компетенции, на которые в~~

30.06.23 09:32
(MSK)

Идентификатор: 92f9db24-7172-4623-ba8e-2439e7f6cc38
Сертификат: DDC747807146768B54FCA06AD26FCT19B0

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации возложена проверка деятельности бюджетных учреждений.

3.11. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.12. Руководителем Учреждения является главный врач (далее – Главный врач). Главный врач назначается на должность по согласованию с Губернатором Липецкой области и освобождается от должности начальником Управления. Начальник Управления заключает (расторгает) с Главным врачом трудовой договор, срок действия которого устанавливается в соответствии с трудовым законодательством.

3.13. Главный врач Учреждения:

– осуществляет управление Учреждением на основе единоначалия, организует работу и несет ответственность за его деятельность в пределах своей компетенции;

– утверждает согласованное штатное расписание Учреждения (его изменения). Порядок согласования штатного расписания (его изменений) определяется в соответствии с действующим законодательством;

– назначает на должность заместителей Главного врача по согласованию с начальником Управления;

– принимает единоличное решение о продлении срока пребывания в должности работника, занимающего должность заместителя Главного врача, до достижения им возраста семидесяти лет;

– назначает на должность и освобождает от должности работников Учреждения, заключает (расторгает) с ними трудовые договоры, применяет к ним меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– без доверенности действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех органах и организациях, распоряжается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Учреждения, заключает договоры (соглашения, контракты), выдает от имени Учреждения доверенности;

– утверждает положения, инструкции и иные документы, издает приказы, дает указания, не противоречащие действующему законодательству, которые обязательны для исполнения всеми работниками Учреждения;

– несет персональную ответственность за деятельность Учреждения, в том числе за невыполнение задач и функций Учреждения, а также за несвоевременное представление отчетности о деятельности Учреждения, за нецелевое использование бюджетных средств и имущества, средств, полученных от приносящей доход деятельности, за другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации;

– осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.14. За ненадлежащее исполнение обязанностей, нарушение законодательства Российской Федерации и Липецкой области, искажение отчетности о деятельности Учреждения Главный врач Учреждения несет ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

3.15. В период временного отсутствия Главного врача (отпуск, командировка,

3.16. Отношения работников и Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются трудовым законодательством Российской Федерации.

IV. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

4.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Липецкой области, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области (собственник) согласно акту приема-передачи. В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения.

4.2. Источниками формирования имущества и финансовых средств Учреждения являются:

- имущество, переданное ему управлением имущественных и земельных отношений Липецкой области;
- бюджетные средства в виде субсидий, полученных на реализацию государственного задания и иные цели;
- внебюджетные средства (доходы, полученные от выполнения работ, услуг, а также от других видов собственной хозяйственной деятельности, разрешенной Учреждению);
- благотворительные поступления и пожертвования российских и иностранных юридических и физических лиц;
- поступления от оказания медицинских услуг по договорам добровольного медицинского страхования;
- амортизационные отчисления;
- капитальные вложения и дотации из бюджета;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.3. Учреждение несет ответственность за сохранность и техническое состояние, целевое и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

4.4. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных собственником имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по его обязательствам за исключением случаев предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.5. Контроль за распоряжением имуществом, находящимся в оперативном управлении Учреждения, осуществляет управление имущественных и земельных отношений Липецкой области.

4.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его

приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

4.7. Средства, полученные от приносящей доход деятельности, учитываются на отдельном балансе Учреждения и используются на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

4.8. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Управления. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Главный врач Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки, совершенной без предварительного согласия Управления, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.9. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральным законодательством Российской Федерации.

4.10. Учреждение обязано ежегодно размещать в сети Интернет (на своем сайте или на сайте Управления) или предоставлять средства массовой информации для опубликования отчет о своей деятельности, об использовании закрепленного за ним имущества в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

4.11. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества;
- начислять амортизационные отчисления на изнашиваемую часть имущества.

4.12. Учреждение без согласия управления имущественных и земельных отношений Липецкой области не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

4.13. Управление имущественных и земельных отношений Липецкой области вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества.

У. Прекращение деятельности Учреждения

5.2. Ликвидация и реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Процедура ликвидации или реорганизации осуществляется соответствующей комиссией.

5.4. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.5. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном порядке с работниками, кредиторами и по иным обязательствам Учреждения передается управлению имущественных и земельных отношений Липецкой области.

5.6. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, личного состава, приказы, личные дела, учетные карточки, лицевые счета и т.д.), финансово-хозяйственные и другие передаются в соответствии с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив Липецкой области. При прекращении деятельности Учреждения указанные документы передаются в соответствии с установленными правилами архивным органам учреждений Липецкой области.

5.7. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов Липецкой области.

5.8. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.